

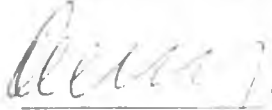
СОГЛАСОВАНО:  
распоряжением  
Министерства имущества и  
природных ресурсов  
Челябинской области  
от 13.12 2017 г. № 3903-Р

Заместитель Министра  
имущества и природных ресурсов  
Челябинской области

  
О.А. Морозова

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом  
Министерства здравоохранения  
Челябинской области  
от 05.12 2017 г. № 2253

Министр здравоохранения  
Челябинской области

  
С.И. Кремлев

Изменение № 5 к Уставу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», зарегистрированному Инспекцией № 741001 МЧС России по Центральному району г. Челябинска, государственный регистрационный номер 2117453207144 от 08.12.2011 года

Устав читать в новой редакции:

## УСТАВ

Государственного казенного учреждения здравоохранения  
«Центр по координации деятельности медицинских  
организаций Челябинской области»

г. Челябинск  
2017 год

---

## Глава 1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» создано на основании Постановления Губернатора Челябинской области от 26.10.1999 г. № 488 «О реорганизации государственного унитарного предприятия «Областной центр по контролю качества лекарственных средств» путем преобразования государственного унитарного предприятия «Областной центр по контролю качества лекарственных средств» в Государственное учреждение здравоохранения «Областной центр сертификации и контроля качества лекарственных средств».

На основании приказа Министерства здравоохранения Челябинской области от 22.11.2011 г. № 1494 «Об утверждении изменения № 3 к уставу Государственного учреждения здравоохранения «Областной центр сертификации и контроля качества лекарственных средств» Государственное учреждение здравоохранения «Областной центр сертификации и контроля качества лекарственных средств» переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной центр контроля качества и сертификации лекарственных средств».

На основании приказа Министерства здравоохранения Челябинской области от 29.12.2011 г. № 1703 «Об утверждении изменения № 4 к уставу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной центр сертификации и контроля качества лекарственных средств» тип Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» определен как бюджетное.

В соответствии с распоряжением Правительства Челябинской области от 01.12.2017 г. № 787-рп «О создании государственного казенного учреждения здравоохранения путем изменения типа и наименования существующего государственного бюджетного учреждения здравоохранения» создано Государственное казенное учреждение здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области» (далее именуется – Учреждение) путем изменения типа и наименования существующего Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной центр контроля качества и сертификации лекарственных средств».

1.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Челябинской области выполняет Министерство здравоохранения Челябинской области (далее именуется – Учредитель).

1.3. Собственником имущества Учреждения является Челябинская область. От имени Челябинской области права собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области. Правительство Челябинской области наделает орган исполнительной власти Челябинской области по управлению

государственным имуществом правами по владению, пользованию и распоряжению от имени Челябинской области движимым и недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области (далее именуется – областное государственное имущество). Уполномоченным органом по управлению имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области, является Министерство имущества и природных ресурсов Челябинской области (далее именуется – исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом).

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Челябинской области, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, распорядительными документами Учредителя и исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом, а также настоящим Уставом.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии со своими целями, предметом и видами деятельности, отвечает за результаты своей деятельности и выполнение обязательств перед потребителями, бюджетом в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.6. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.7. Учреждение финансируется из областного бюджета на основе бюджетной сметы, иных источников, имеет самостоятельный баланс, лицевые, расчетные и иные счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

1.8. Учреждение имеет печать, на которой указаны полное наименование Учреждения на русском языке, наименование органа исполнительной власти Челябинской области, выполняющего функции и полномочия Учредителя, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности.

1.9. Официальное наименование Учреждения:

Полное: Государственное казенное учреждение здравоохранения «Центр по координации деятельности медицинских организаций Челябинской области»;

Сокращенное: ГКУЗ «ЦКДМО»;

Тип Учреждения – казенное.

1.10. Место нахождения Учреждения: 454006, г. Челябинск, ул. Российская, 63а.

1.11. Учреждение вправе создавать обособленные структурные подразделения в пределах Челябинской области, расположенными вне места нахождения Учреждения.

1.12. Структура Учреждения утверждается приказом руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

## **Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано для координации деятельности государственных учреждений системы здравоохранения Челябинской области.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение выполнения отдельных функций Министерства здравоохранения Челябинской области;

организация взаимодействия и координации деятельности государственных учреждений системы здравоохранения Челябинской области по обеспечению эффективности проведения мероприятий в области оказания медицинских услуг населению, а также анализ эффективности оказания государственных услуг и выполнения государственных работ государственными учреждениями системы здравоохранения Челябинской области;

организация мероприятий, направленных на эффективное и рациональное использование государственными учреждениями системы здравоохранения Челябинской области, образовательными организациями, подведомственными Министерству здравоохранения Челябинской области, материально-технических, финансовых и кадровых ресурсов;

осуществление организационно-методической помощи государственным учреждениям системы здравоохранения Челябинской области по вопросам оказания медицинской помощи и лекарственного обеспечения населения Челябинской области.

2.3. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Административное обеспечение деятельности Министерства здравоохранения Челябинской области.

2.3.2. Анализ эффективности деятельности государственных учреждений здравоохранения Челябинской области, в том числе анализ оказания ими медицинских услуг и выполнения работ.

2.3.3. Мониторинг, анализ и обобщение информации в области оказания медицинских услуг населению и выполнения работ государственными учреждениями здравоохранения Челябинской области.

2.3.4. Участие в осуществлении ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

2.3.5. Обеспечение мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья, профилактика и борьба с социально-значимыми заболеваниями.

2.3.6. Обеспечение мероприятий по оказанию населению Челябинской области высокотехнологичной медицинской помощи.

2.3.7. Инновационная деятельность, международное сотрудничество.

2.3.8. Проектная деятельность и тиражирование проектов.

2.3.9. Межведомственное взаимодействие.

2.3.10. Ведение информационных ресурсов и баз данных.

2.3.11. Осуществление проверки лекарственных средств на наличие недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средств при поступлении в медицинские организации.

2.3.12. Обеспечение и совершенствование методической и практической помощи медицинским организациям Челябинской области по вопросам качества лекарственных средств.

2.3.13. Сбор и анализ информации по кадровому обеспечению, в том числе по планированию дополнительного профессионального образования.

2.3.14. Организация работы по аттестации медицинских и фармацевтических работников.

2.3.15. Осуществление приема граждан, организация обеспечения своевременного, объективного и полного рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, учреждений и организаций, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3.16. Подготовка предложений по формированию объемов медицинской помощи в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Челябинской области.

2.3.17. Осуществление оценки состояния и технической эксплуатации зданий, сооружений, оборудования и инженерных коммуникаций, противопожарной безопасности в государственных учреждениях здравоохранения Челябинской области.

2.3.18. Участие в реализации мероприятий по контролю порядка осуществления образовательной деятельности образовательными учреждениями среднего профессионального образования, подведомственными Министерству здравоохранения Челябинской области.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

### **Глава 3. Полномочия Учредителя и исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом**

3.1. Полномочия исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом:

3.1.1. Согласовывает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения.

3.1.2. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления. Прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у Учреждения.

3.1.3. Согласовывает распоряжение имуществом Учреждения.

3.1.4. Получает сообщения о результатах проверок Учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходованию Учреждением денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, установленным настоящим уставом.

3.2. Полномочия Учредителя:

3.2.1. Утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения.

3.2.2. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

3.2.3. Утверждает порядок взаимодействия Учреждения и заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2.4. Обращается в Правительство Челябинской области с предложениями о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения.

3.2.5. Издаёт решения, приказы, распоряжения, имеющие обязательную силу для Учреждения.

3.2.6. Применяет к руководителю Учреждения меры поощрительного характера и дисциплинарные взыскания.

3.2.7. Согласовывает прием на работу и увольнение заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения.

3.2.8. Согласовывает размер должностного оклада заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения.

3.2.9. Обеспечивает финансирование Учреждения в пределах средств, выделенных из областного бюджета.

3.2.10. Осуществляет контроль за исполнением и применением Учреждением действующего законодательства Российской Федерации и Челябинской области.

3.2.11. Организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль деятельности Учреждения.

3.2.12. Осуществляет контроль выполнения видов деятельности Учреждения.

3.3. Органы, указанные в настоящей главе, осуществляют контроль деятельности Учреждения в пределах своей компетенции и иные полномочия в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

#### **Глава 4. Управление Учреждением**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

4.2. Органом управления Учреждения является директор, назначаемый и освобождаемый от должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

4.3. Директор действует на основании законодательства Российской Федерации и Челябинской области, трудового договора, заключенного с ним, настоящего Устава.

Трудовой договор с директором Учреждения является срочным и заключается на срок до пяти лет.

4.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, руководит организационной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций, и подотчетен Учредителю, а также исполнительному органу по управлению имуществом в пределах имущественных вопросов настоящего Устава.

4.5. Директор обеспечивает надлежащее оформление всех совершаемых Учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации, целевое расходование денежных средств Учреждения, сохранность и надлежащее использование имущества Учреждения.

4.6. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.7. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

4.7.1. Организует работу Учреждения.

4.7.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в организациях любой формы собственности.

4.7.3. В пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, владеет и пользуется имуществом Учреждения.

4.7.4. Открывает лицевые, расчетные и иные счета Учреждения.

4.7.5. Совершает от имени Учреждения сделки с организациями, независимо от формы собственности, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями.

4.7.6. Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, выдает доверенности, осуществляет расчеты, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных подразделениях.

4.7.7. После согласования с Учредителем формирует структуру Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, вносит в него изменения и дополнения в пределах выделяемых бюджетных ассигнований.

4.7.8. Определяет численность, квалификационный и штатный составы Учреждения.

4.7.9. Назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера и заместителей директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.7.10. Осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных, работающих в Учреждении.

4.7.11. Осуществляет в пределах фонда оплаты труда: установление видов оплаты труда работникам в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения и Положением о премировании, согласованных с представительным органом работников; оказание материальной помощи работникам.

4.8. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям обособленных структурных подразделений Учреждения, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия.

4.9. Социальное обеспечение и страхование работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Взаимоотношения работника и директора Учреждения возникают на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде и коллективным договором (в случае принятия решения о заключении коллективного договора).

4.11. Полномочия трудового коллектива определяются законодательством Российской Федерации.

4.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность данных с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной, охраняемой законом информации.

## **Глава 5. Организация деятельности Учреждения**

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. Учреждение свободно в выборе формы и предмета финансово-хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий финансово-хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих Уставу и законодательству Российской Федерации и Челябинской области.

5.2. Для выполнения целей деятельности Учреждение имеет право:

5.2.1. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов в порядке, установленном действующим законодательством Челябинской области.



5.2.2. Вступать в международные научные и научно-технические организации и объединения, участвовать в международных научных программах и проектах, заключать договоры и иные соглашения о совместной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.3. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

5.2.4. Безвозмездно получать денежные средства и материальные ценности, в том числе здания, сооружения, оборудование, транспорт из благотворительных и других общественных фондов, от юридических лиц и отдельных граждан.

5.2.5. В установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на обеспечение деятельности и развитие Учреждения.

5.2.6. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, а также другие формы поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

5.2.7. В пределах финансирования формировать штатное расписание, вносить в него изменения и дополнения.

5.2.8. Устанавливать для сотрудников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы, не противоречащие трудовому законодательству Российской Федерации.

5.2.9. Направлять в командировки своих специалистов в пределах территории Российской Федерации и за рубежом.

5.3. При осуществлении деятельности Учреждение обязано:

5.3.1. Осуществлять реализацию целей и видов (предмета) деятельности, определенных настоящим Уставом.

5.3.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных, налоговых обязательств, предоставление услуг и иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

5.3.3. Обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

5.3.4. Обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

5.3.5. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, за искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность.

5.3.6. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу).

5.3.7. Организовывать, разрабатывать и проводить работы по мобилизационной подготовке.

5.3.8. Обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов.

5.3.9. Осуществлять подготовку экономико-технического обоснования для планирования сметы расходов Учреждения, составлять проект бюджетной сметы и обоснование потребности в топливно-энергетических, материально-технических ресурсах, автотранспорте, организовывать работы по эффективному использованию материально-технических ресурсов и сохранности имущества, по улучшению условий труда, материального и социально-бытового обеспечения работников Учреждения.

5.3.10. Осуществлять ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской, финансовой, статистической и налоговой отчетности Учреждения, начисления заработной платы и прочих выплат работникам Учреждения. Осуществлять материальный учет, учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Составлять и представлять отчетность во внебюджетные фонды.

5.3.11. Осуществлять закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения.

## **Глава 6. Имущество и финансы Учреждения**

6.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Челябинской области, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

6.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.3. В соответствии с действующим законодательством Учреждение пользуется льготами по налогообложению как государственное учреждение.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

6.4.1. Имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке.

6.4.2. Бюджетные ассигнования, направляемые Учредителем.

6.4.3. Безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и физических лиц.

6.5. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

6.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

6.6.1. Эффективно использовать имущество.

6.6.2. Обеспечивать сохранность имущества и его использование строго по целевому назначению.

6.6.3. Не допускать ухудшения состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

6.6.4. Начислять амортизацию и осуществлять восстановление изнашиваемой части имущества в пределах выделенных бюджетных ассигнований. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление на основании сметы расходов.

Списанное имущество (в том числе в связи с износом) по согласованию с исполнительным органом по управлению имуществом исключается из состава имущества, передаваемого в оперативное управление на основании акта списания.

6.6.5. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

6.7. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

6.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета и на основании бюджетной сметы.

6.9. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

6.10. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Челябинской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

6.11. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение

должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров.

Сторона государственного контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного контракта, иного договора.

6.12. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Челябинской области отвечает соответственно Учредитель, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

6.13. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с бюджетным законодательством.

6.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

6.15. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом и Учредитель в соответствии с полномочиями, определенными законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

## **Глава 7. Учет и отчетность**

7.1. Организация учета и отчетности Учреждения осуществляется руководителем Учреждения на основании действующего законодательства Российской Федерации и Челябинской области.

7.2. Итоги деятельности Учреждения отражаются в годовом балансе и других формах отчетности, подписываемых руководителем Учреждения и утверждаемых Учредителем.

Учреждение представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7.3. Списание с баланса Учреждения безнадежной к взысканию задолженности и потерь материально-технических ценностей, морально устаревшего, а также изношенного и непригодного для дальнейшего использования оборудования, а также затрат по прекращению и невыполнению работ производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

7.4. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также органами государственного контроля, на которые действующим законодательством возложена проверка отдельных сторон деятельности Учреждения в пределах своей компетенции.

7.5. По решению Учредителя, исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом, Учреждения на договорной основе аудиторскими организациями могут проводиться ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## **Глава 8. Реорганизация, изменение типа и ликвидации Учреждения**

8.1. Учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

8.2. Процедура ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

8.3. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией в государственную казну Челябинской области.

8.5. Учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц. Учреждение считается реорганизованным с момента внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

8.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с установленными требованиями.

8.8. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

8.9. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу согласовываются с исполнительным органом по управлению областным

государственным имуществом, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством порядке.